

ESTATUTOS COOPYMERCK (REFORMADOS EN EL 2023)

CAPITULO I
NATURALEZA JURIDICA, RAZÓN SOCIAL, DOMICILIO, AMBITO TERRITORIAL Y DURACION

ARTÍCULO 1. NATUALEZA JURÍDICA Y RAZON SOCIAL: La empresa es una persona jurídica del sector solidario, de derecho privado, sin ánimo de lucro, de responsabilidad limitada, de carácter multiactivo, número de asociados y patrimonio social variable e ilimitado, cuyas actividades se desarrollarán con los principios, la filosofía, los valores de la economía solidaria, la legislación que rige estas organizaciones y los presentes estatutos. Se denominará COOPERATIVA MULTIACTIVA DE MERCADOS CAMPESINOS cuya sigla es "COOPYMERCK"

ARTICULO 2º DOMICILIO Y AMBITO TERRITORIAL DE OPERACIONES. - El domicilio principal de la Cooperativa es Central de Abastos de Bogotá D.C., pero el ámbito territorial de operaciones comprenderá todo el territorio nacional y a nivel internacional, dentro del cual podrá establecer dependencias administrativas bajo la forma de agencias o sucursales u oficinas y celebrar toda clase de actos, contratos, operaciones y convenios con entidades nacionales o internacionales para el mejor logro de sus objetivos.

ARTICULO 3º. DURACIÓN. La duración de la cooperativa será indefinida, no obstante, podrá disolverse en cualquier momento en la forma y por las causales previstas en los estatutos y la legislación cooperativa vigente.

ARTICULO 4º. REGIMEN NORMATIVO: La cooperativa se registrará por las leyes 79 de 1988 y 454 de 1998 y sus normas reglamentarias, concordantes y complementarias y por los presentes estatutos y reglamentos y por las disposiciones emanadas del organismo estatal competente que ejerza las funciones de vigilancia y control del sector y en general, por las normas legales vigentes del derecho común aplicables a su condición de persona jurídica.

CAPÍTULO II
MARCO CONCEPTUAL

ARTICULO 5º. PRINCIPIOS Y VALORES. Las actividades sociales y económicas de la cooperativa se regularán por los principios universales del cooperativismo, manteniendo en aplicación métodos concordantes con los mismos consagrados en la legislación cooperativa así:

1. El ser humano, su trabajo y mecanismos de cooperación tienen primacía sobre los medios de producción.
2. El ingreso y retiro es libre y voluntario.
3. La administración será autónoma y democrática por parte de los asociados.
4. Los asociados contribuyen equitativamente a la composición del capital y los excedentes económicos no tendrán distribución lucrativa, por el contrario, su aplicación es social.

5. La Cooperativa es una organización de autoayuda, gestionada por sus asociados, autónoma e independiente.
6. La participación económica de los asociados será en justicia y equidad.
7. La educación será el principio por excelencia tanto para sus asociados y directivos, como para los empleados no asociados, formándolos e informándolos permanentemente.
8. La Cooperativa mantendrá integración con otras organizaciones del sector, haciendo cooperación entre cooperativas.
9. Con interés por la comunidad, la cooperativa trabajará para procurar el desarrollo sostenible de la misma.
10. La cooperativa y sus integrantes actuarán con honestidad, responsabilidad, transparencia, respeto y ética y demás disposiciones consagradas en el código de ética y buen gobierno.



CAPÍTULO III OBJETO DEL ACUERDO COOPERATIVO

ARTICULO 6º. OBJETO SOCIAL O MISION EMPRESARIAL. El objeto social o misión de la cooperativa es la protección de los intereses de los asociados y de la comunidad en general, procurando la satisfacción de sus necesidades, para lo cual propenderá por la protección y mejoramiento de su nivel económico, así como por el fortalecimiento de los lazos de solidaridad y ayuda mutua. Misión que cumplirá a través del desarrollo de procesos productivos, de transformación y de comercialización de alimentos; Gestión integral de residuos sólidos, proyectos de energías renovables y; procesos de creación y fortalecimiento de organizaciones sin ánimo de lucro con misiones afines.

En esta tarea, serán rectores: el ingreso voluntario y responsable, el control democrático, la inclusión social, la promoción de la cultura y la educación.

OBJETIVOS GENERALES:

1. Propender por el crecimiento y consolidación de la cooperativa como proyecto empresarial y social que busca extender los beneficios de la economía solidaria, adelantando la gestión necesaria para desarrollar la misión a través de procesos propios o en alianza con entidades públicas y privadas suscribiendo contratos, convenios, participando en subastas y prestando servicios de interventoría y consultoría.
2. Canalizar recursos logísticos, humanos y económicos para la prestación de servicios relacionados con la producción agropecuaria, la transformación y la comercialización de productos agropecuarios, creación y fortalecimiento de organizaciones de productores y pequeña industria, desarrollo de proyectos de energías renovables y de gestión integral de residuos, procurando en general la prestación de servicios que contribuyan a elevar el nivel socio económico y cultural de sus asociados.
3. Organizar actividades y programas en los cuales trabajen y se capaciten colectivamente sus asociados, generando alternativas de empleo e ingreso productivo con el objeto de mejorar la calidad de vida y el desarrollo integral de los asociados y sus familias.

4. Participar en escenarios públicos y privados dónde se promuevan programas y políticas públicas relacionadas con el objeto social, para posicionar a la cooperativa y generar alianzas que contribuyan al cumplimiento de su misión.
5. Desarrollar actividades que contribuyan al fortalecimiento de la organización comunitaria y a la participación ciudadana, con énfasis en procesos de pequeños y medianos productores y, comerciantes de alimentos.
6. Administrar bienes muebles, inmuebles, maquinaria y equipos, recibidos de entidades públicas, privadas y mixtas.
7. Para reducir la intermediación innecesaria en la Cadena agropecuaria, desarrollar centros de acopio de la producción en municipios y regiones productoras.

Para lograr el desarrollo de su objeto social la cooperativa prestará sus servicios o cumplirá sus actividades, a través de las secciones que a continuación se enuncian:

A-Sección procesos agropecuarios

Mediante esta sección la Cooperativa, desarrollará las siguientes actividades y prestará los siguientes servicios:

1. Producir, transformar y comercializar productos agropecuarios, directamente o a través de alianzas con productores, transportadores y comercializadores.
2. Suscribir acuerdos como aliado comercial de asociaciones de productores, de asociados y de terceros, para comercializar bienes y servicios.
3. Darles valor agregado a los productos primarios a través del alistamiento y la transformación de bienes para el consumo final.
4. Desarrollar propuestas para el acopio de productores agropecuarios en la zona rural de Bogotá, la Región Central y demás territorios productores en Colombia.
5. Propiciar la solidaridad y la atención social, al igual que las condiciones de salud y nutrición de la población, a través de la operación de programas de alimentación, suministro de alimentos preparados y desarrollo de bancos de alimentos.
6. Proveer de productos a operadores de programas de alimentación.
7. Gestionar y desarrollar procesos de asesoría y de transferencia de tecnologías para asociados, productores y comunidad en general, para elevar los niveles de competitividad en la Cadena Alimentaria.
8. Desarrollar procesos de capacitación para realizar estudios de mercado y formular planes de negocio que permitan disminuir la incertidumbre en los nuevos negocios de la cooperativa y de sus asociados.
9. Promover, realizar y participar en ruedas de negocio donde confluyan pequeños y medianos productores y comerciantes de alimentos.
10. Crear y fortalecer canales diversos de comercialización para atender a amas de casa, tenderos, operadores de programas de alimentos, supermercados y grandes superficies.

B-Sección de Energías Renovables, Bienes Inmuebles y Gestión de Residuos

1. Para contribuir a reducir las emisiones dañinas a la atmósfera en forma de gases de efecto invernadero, Coopymerck promoverá, propondrá y participará en proyectos de

energías renovables que propugnen por el uso de fuentes alternativas como el agua, el sol y el viento.

2. Promover, proponer y participar en proyectos para la gestión integral de residuos sólidos: acopio, separación, clasificación, disposición final y aprovechamiento en procesos de compostaje, forraje o reincorporación a circuitos económicos.
3. Adelantar programas de construcción de locales comerciales, u obtenerlos mediante arrendamiento o comodato para el cumplimiento del objeto de la cooperativa y para los asociados que así lo requieren, directamente o mediante alianzas con cooperativas o entidades públicas o privadas.
5. Facilitar la adquisición, diseño, proyección, construcción, mejoramiento y conservación de vivienda, bodegas, locales y otros bienes inmuebles. En este propósito, la cooperativa podrá adquirir terrenos y construir directa o indirectamente o, en alianza con otras entidades.
6. Administrar bienes muebles, inmuebles, maquinaria y equipos, recibidos de entidades públicas, privadas y mixtas.

C-Sección de Crédito

1. Gestionar con otras cooperativas y entidades bancarias, líneas de crédito que contribuyan al acceso de recursos de inversión para el desarrollo de negocios y programas que satisfagan necesidades de los asociados y faciliten la puesta en marcha de nuevos negocios de los asociados, sus familias y comunidad en general.
2. En el marco de la norma que rige a las cooperativas, definir diferentes líneas de crédito para apoyar el desarrollo de actividades que generan ingresos a los asociados, sus familias y la comunidad en general.
3. Otorgar créditos a sus asociados, priorizando aquellos cuyos fines sean: adquisición de productos para su comercialización; producción, adquisición de maquinaria, muebles y equipos, mejoramiento o liberación de algún bien, cancelación de deudas, adquisición de bienes de consumo, inversión para nuevos negocios y para atender casos de calamidad doméstica.
4. La Cooperativa promoverá convenios con fondos de garantías para que éstos avalen o garanticen las obligaciones que los asociados adquieran con la Cooperativa.

D-Sección de Servicios Especiales:

Esta sección tendrá por objeto:

1. Contratar para sus asociados y sus familiares servicios de asistencia médica, quirúrgica, odontológica, farmacéutica, servicios funerarios, seguros de vida y similares.
2. Organizar servicios de recreación, turismo, cultura y deportes con el fin de proporcionar a los asociados y familiares, espacios apropiados para el sano esparcimiento, la cultura física y las relaciones sociales. Para tal efecto, podrá realizar

- alianzas estratégicas, convenios o contratos, en especial con organizaciones del sector solidario.
3. Organizar fondos especiales que permitan la prestación de auxilios e indemnizaciones, en caso de accidentes, otros casos fortuitos o de calamidad doméstica.
 4. Buscar y canalizar recursos internacionales y/o nacionales para fomentar actividades de recreación, desarrollo e impulso comercial. Igualmente, para fortalecer los negocios, realizar labores de capacitación o programas de vivienda tendientes a lograr el crecimiento, progreso y mejoramiento de la calidad de vida de los asociados.
 5. Diseñar e implementar programas de educación, para ello gestionará la firma de contratos, convenios y/o alianzas con organizaciones gubernamentales nacionales o internacionales, privadas o de su misma naturaleza para capacitar a sus asociados, sus familias y comunidad, para contribuir a mejorar condiciones de vida y de trabajo y para ser más competitivos.

PARAGRAFO 1. La Cooperativa establecerá los demás servicios conexos o complementarios de los anteriores que se consideren convenientes o necesarios para el cabal cumplimiento de su objeto social y El Consejo de Administración reglamentará el funcionamiento de cada una de las secciones.

PARÁGRAFO 2. La cooperativa preferentemente prestará servicios a sus asociados; sin embargo, podrá extenderlos a los no asociados, en razón al interés social y al bienestar colectivo, en tales casos, los excedentes que se obtengan serán llevados a un fondo social no susceptible de repartición.

ARTICULO 7º. REGLAMENTOS. Para la adecuada prestación de los servicios el Consejo de Administración expedirá los respectivos reglamentos donde se consagrarán los objetivos específicos, los recursos económicos, la estructura administrativa, los requisitos y demás disposiciones que garanticen la satisfacción de las necesidades reales de los asociados, atendiendo, además, las políticas y directrices que para el efecto establezca la asamblea. Igualmente, elaborará el reglamento de funcionamiento del Consejo de Administración y de los diversos comités que sean necesarios y proyectará el reglamento de funcionamiento de la asamblea el que será sometido a la aprobación de ésta.

PARÁGRAFO. Los diferentes reglamentos y sus modificaciones, a los cuales se ha hecho mención anteriormente, deberán ser aprobados y debidamente publicados por el Consejo de Administración.

CAPITULO IV DE LOS ASOCIADOS CONDICIONES DE ADMISIÓN Y RETIRO, ORGANO COMPETENTE. DERECHOS Y DEBERES

ARTICULO 8º. QUIENES PUEDEN SER ASOCIADOS. Pueden tener el carácter asociados de COOPYMERCK, además de quienes actualmente ostentan esta calidad:

Personas Naturales, Estas deben tener cumplir los siguientes requisitos:

1. Presentar solicitud de ingreso en el formulario suministrado por la cooperativa dirigido al Consejo de Administración, en el cual autoriza el descuento para aportes si es empleado y si es independiente realizará directamente el pago por caja en la cooperativa en la cuantía prevista en el estatuto.
2. Ser legalmente capaz, menor de edad que haya cumplido catorce años o quienes sin haberlos cumplido, se asocien a través de su representante legal.
3. Haber recibido el curso básico en Economía Solidaria o comprometerse a recibirlo una vez la cooperativa programe esta actividad.
4. Estar domiciliado dentro del ámbito territorial de operaciones de la Cooperativa.
5. Pagar una cuota de admisión por una sola vez en cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) por ciento de un SMMLV, los cuales no son devolutivos y se destinarán para gastos administrativos.
6. Comprometerse a hacer aportes de acuerdo con lo establecido en el régimen económico de este estatuto.
7. Suministrar los documentos que solicite la cooperativa.

PARÁGRAFO. Las personas naturales con primer grado de consanguinidad con un asociado fundador de la cooperativa, es decir, con quienes ingresaron al momento de la constitución de esta, pagarán una cuota de admisión por una sola vez en cuantía equivalente al diez por ciento (10%) de un SMMLV, los cuales no son devolutivos y se destinarán para gastos administrativos.

Personas jurídicas. Deben cumplir los siguientes requisitos.

1. Presentar solicitud de ingreso en el formulario suministrado por la cooperativa dirigido al Consejo de Administración, en el cual se compromete a pagar los aportes ordinarios previstos en el estatuto y deberá adjuntar los siguientes documentos:
2. Certificado de existencia y representación legal.
3. Constancia o parte pertinente del acta del órgano que autorizó la asociación.
4. Copia del estatuto vigente o escritura que contiene el contrato social.
5. Copia de los últimos estados financieros básicos de la entidad
6. Ser del sector de la economía solidaria o de derecho privado sin ánimo de lucro, desarrollar actividades afines al quehacer de Coopymerck.
7. Su representante legal debe haber recibido el curso básico en Economía Solidaria o comprometerse a recibirlo una vez la cooperativa programe esta actividad.
8. Pagar una cuota de admisión por una sola vez en cuantía equivalente al cincuenta por ciento (50%) por ciento de un SMMLV, los cuales no son devolutivos y se destinarán para gastos administrativos.
9. Comprometerse a hacer aportes de acuerdo con lo establecido en el régimen económico de este estatuto.
10. Suministrar los documentos que solicite la cooperativa.

ARTÍCULO 9º. PROCEDIMIENTO Y FORMALIZACION DEL INGRESO. La calidad de asociado se adquiere luego de que el Consejo de administración haya aceptado su ingreso y el asociado haya pagado su cuota de admisión. El Consejo dispone de un plazo

de hasta treinta (30) días para su estudio y decisión, transcurrido este tiempo sin que este órgano se haya pronunciado se entenderá negada la misma.



ARTICULO 10º. DEBERES. Son deberes de los asociados los siguientes:

1. Adquirir conocimientos sobre los principios y valores básicos del cooperativismo, el estatuto y los reglamentos y acatarlos.
2. Cumplir las obligaciones derivadas de su vinculación como asociados.
3. Aceptar y cumplir las decisiones que los órganos de la administración y vigilancia adopten conforme a la ley y a los estatutos.
4. Comportarse solidariamente y con espíritu cooperativo en sus relaciones con la cooperativa, sus asociados y empleados.
5. Abstenerse de ejecutar actos o de incurrir en omisiones que afecten la estabilidad económica o el prestigio social de la cooperativa.
6. Avisar oportunamente a la gerencia el cambio de residencia o domicilio, número de teléfono de contacto, en un plazo máximo de treinta (30) días de haberse suscitado el cambio.
7. Cumplir con las obligaciones económicas que adquiriera con la cooperativa y las demás derivadas del acuerdo cooperativo en los términos y plazos establecidos en el estatuto y en los reglamentos.
8. Asistir puntualmente y participar en los actos y reuniones a los que sea convocado y desempeñar en la mejor forma posible los cargos para los cuales sea elegido.
9. Desarrollar un ambiente de trabajo y compañerismo acorde con la vida comunitaria, con pleno respeto de los demás asociados, órganos de administración, vigilancia y control y empleados de la empresa y hacia el medio social donde realiza sus labores.
10. Suministrar los informes que la cooperativa le solicite.
11. Guardar prudencia y discreción en materias políticas y religiosas y evitar que ellas determinen o interfieran las relaciones dentro de la cooperativa.
12. Utilizar adecuada y permanentemente los servicios de la cooperativa.
13. Los demás deberes que establezca la ley y el estatuto.

ARTICULO 11º. DERECHOS. Son derechos fundamentales de los asociados los siguientes:

1. Utilizar los servicios de la cooperativa y realizar con ella las operaciones propias contenidas en el objeto social.
2. Colaborar en la administración, mediante el desempeño de cargos establecido en la estructura orgánica.
3. Ser informados de la gestión de la cooperativa, cuando así lo soliciten a los administradores, de conformidad con las determinaciones estatutarias y reglamentarias.
4. Fiscalizar la gestión de la cooperativa.
5. Participar con voz y voto en las Asambleas Generales.
6. Presentar a la Junta de vigilancia, antes de acudir a otras instancias, quejas debidamente fundadas cuando hubiere lugar a ello, y solicitarle investigación de los hechos que puedan configurar infracciones graves tanto de los administradores de la cooperativa como de los asociados en general.

7. Retirarse voluntariamente de la cooperativa, sujetándose a los procedimientos establecidos para el caso.
8. Presentar a los órganos de administración proyectos, recomendaciones y demás iniciativas que tenga por objeto el mejoramiento de la cooperativa.
9. Hacer críticas constructivas guardando el debido respeto y a su vez aportar las soluciones que sean del caso.
10. Los demás derechos que a favor de los asociados establezca la ley, estos estatutos y los reglamentos.

PARÁGRAFO. Los derechos consagrados en la Ley y en los estatutos, sólo serán ejercidos por los asociados que no tengan sanción vigente de pérdida temporal o definitiva de sus derechos.

CAPITULO V

CAUSALES Y PROCEDIMIENTOS PARA LA PERDIDA DE LA CALIDAD DE ASOCIADO

ARTICULO 12º. PERDIDA DE LA CALIDAD DE ASOCIADOS. La calidad de asociado se pierde por:

1. Retiro voluntario.
2. Pérdida de las calidades o condiciones para ser asociado.
3. Exclusión.
4. Disolución y liquidación
5. Fallecimiento desaparición o presunción de muerte en los términos de los artículos 96 y 97 del Código Civil

ARTÍCULO 13º. RETIRO VOLUNTARIO. El retiro voluntario solo será procedente cuando el asociado lo solicite por escrito dirigido al Consejo de Administración, éste dentro del mes siguiente determinará el estado de cuenta del asociado y ordenará los cruces, compensaciones y/o retenciones a que haya lugar, de conformidad con las normas legales y estatutarias.

En el supuesto de estar incurso en una causal de exclusión, sin perjuicio del retiro voluntario, se adelantará el procedimiento previsto en el estatuto para tal fin y si es del caso se podrá sancionar al asociado con la exclusión o la sanción a que haya lugar, con posterioridad a su retiro voluntario.

En este caso, la administración tendrá un plazo de diez (10) días a partir del momento en que quede en firme la sanción para determinar el estado de cuenta del asociado y realizar las deducciones correspondientes por la sanción que se le haya impuesto en caso de ser ésta de carácter pecuniario. En consecuencia, procederá el retiro voluntario, pero sin cruce de cuentas, hasta tanto se haya decidido el procedimiento disciplinario correspondiente.

Parágrafo. El asociado que se retire voluntariamente y solicite su reingreso deberá cumplir además de los requisitos generales, los siguientes:

1. Si el reingreso se produce antes de diez (10) meses, deberá pagar máximo el treinta (30) por ciento de los aportes que tenía al momento de su retiro.
2. Si el reingreso se produce después de diez (10) meses deberá pagar mínimo el treinta (30) por ciento de los aportes que tenía al momento de su retiro.
3. Si el reingreso se produce después de dieciocho (18) meses deberá cumplir los requisitos generales para la afiliación.

ARTICULO 14º. RETIRO POR PÉRDIDA DE CALIDADES O CONDICIONES PARA SER ASOCIADO. El asociado que haya perdido alguna de las calidades condiciones para serlo o cuando se le imposibilite cumplir con sus obligaciones o ejercer sus derechos ante la presencia de factores graves ajenos a su voluntad. En tal caso Corresponde al Consejo de administración, por solicitud de la parte interesada o de oficio, pronunciarse sobre la viabilidad de su continuidad como asociado o decretará su retiro, para lo cual se requerirá previamente haberle dado traslado al interesado por el término de cinco (5) días para que sustente las razones de hecho y de derecho en las que sustenta su retiro forzoso.

Transcurrido el término del traslado, el Consejo estudiará los argumentos del afectado y decretará las pruebas a que haya lugar, si es del caso, o tomará la decisión definitiva. Esta decisión será susceptible del recurso de reposición ante el Consejo de administración dentro de los cinco (5) días siguientes a su notificación personal, de no poderse efectuar ésta, se fijará edicto en las oficinas principales de la cooperativa por el mismo término.

ARTICULO 15º. FALLECIMIENTO DE UN ASOCIADO. La muerte de la persona natural determina la pérdida de la calidad de asociado a partir de la fecha de deceso. La desvinculación se formalizará por el organismo competente tan pronto como se tenga el certificado de defunción respectivo. Los Aportes Sociales y demás derechos pasarán a los beneficiarios que éste haya designado, quienes se subrogarán en los derechos y obligaciones de aquel, según las normas sobre sucesiones.

ARTICULO 16º. DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN: Toda empresa u organización que entrare en disolución y liquidación dejará de ser asociada desde el mismo momento en que ésta se decretó, conforme lo establecido en el presente estatuto.

ARTICULO 17º. EXCLUSIÓN: El Consejo de Administración de la Cooperativa podrá excluir a los asociados por algunas de las siguientes causas:

1. Por haber cometido infracciones que traigan como consecuencia perjuicios morales o materiales, debidamente comprobados, a los intereses de la Cooperativa y/o sus asociados.
2. Por ejercer dentro de la Cooperativa actividades de discriminación política, social, económica o religiosa.
3. Por servirse indebidamente de la cooperativa en beneficio propio o de terceros o ejercer actividades que puedan calificarse como actos de manifiesta deslealtad para con la cooperativa.
4. Por actividades desleales contrarias a los ideales del cooperativismo.

5. Por entregar a la Cooperativa bienes fraudulentamente adquiridos o de calidad distinta de lo anunciado en las compras o suministros.
6. Por negligencia o descuido graves en el desempeño de los cargos para los cuales ha sido nombrado o elegido.
7. Por comprobarse alguna falsedad en los documentos o informes que el asociado entregue a la Cooperativa, o, por no proporcionarlos de manera oportuna cuando la cooperativa lo requiera.
8. Por efectuar operaciones ficticias en perjuicio de la Cooperativa, de los asociados y /o terceros.
9. Por violación reiterada de las disposiciones contenidas en este estatuto y en sus reglamentos.
10. Por abstenerse de participar en forma reiterada e injustificada en los eventos democráticos a que se le convoque.
11. Incumplir alguno(s) de los deberes que los presentes estatutos o los reglamentos de la cooperativa imponen o incurrir en violaciones derivadas de aquellos.
12. Por la comisión de delitos dolosos sancionados con penas privativas de la libertad. La exclusión se decretará una vez ejecutoriada la sentencia.
13. Por mora en el cumplimiento de las obligaciones pecuniarias para con la Cooperativa superior a ciento veinte (120) días.
14. Por negarse a recibir educación cooperativa de manera injustificada y/o impedir que los demás asociados la realicen.
15. Abstenerse de hacer uso de los servicios de la Cooperativa sin causa justificada por un tiempo mayor de tres (3) meses.
16. Por agresión física o verbal a los integrantes de los órganos de administración, vigilancia y control, empleados y asociados de la cooperativa.
17. Por haber sido sancionado en más de dos (2) ocasiones con la suspensión total de derechos, durante los últimos tres (3) años.
18. Imputar falsamente a otro asociado un hecho punible, siempre y cuando esta situación se compruebe fehacientemente.
19. Por negarse a utilizar los mecanismos de solución de conflictos transigibles establecidos en el presente estatuto.

ARTICULO 18º. TRAMITE DE LA EXCLUSIÓN. El proceso tendiente a decretar la exclusión de un asociado se adelantará en una o en máximo dos (2) sesiones del Consejo de Administración, en la(s) cual(es) el Consejo recibirá la información sumaria por escrito por parte de la Junta de vigilancia; el Consejo valorará las pruebas existentes en contra del asociado, así como las razones legales, estatutarias y reglamentarias de tal medida. Dentro de los cinco (5) días siguientes, como máximo, formulará pliego de cargos y le garantizará al asociado el debido proceso y el derecho a ejercer su legítima defensa.

Para comunicar el pliego de cargos, la cooperativa le enviará una citación al asociado con el fin de que se haga presente en la cooperativa para su entrega personal. El asociado deberá firmar la copia del mencionado documento en señal de recibido y en el evento de no lograrse practicar dicha comunicación personal, se le enviará por correo certificado, quedando así evidencia o constancia de su remisión, caso en el cual se entenderá surtida la comunicación el día en que haya sido radicado. El pliego deberá enviarse a la última dirección que el asociado haya registrado en la cooperativa.

El asociado podrá presentar sus descargos dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la comunicación del pliego de cargos y se le dará la oportunidad de aportar o solicitar las pruebas que sean pertinentes.

El Consejo de administración cuenta con un término de diez (10) días hábiles para estudiar los descargos y si considera que el asociado no desvirtuó las imputaciones formuladas, procederá mediante acuerdo o resolución debidamente motivada y aprobada cuando menos por las dos terceras partes de los integrantes de este órgano a decretar la exclusión.

ARTICULO 19º. NOTIFICACIÓN: La resolución o acuerdo de exclusión será notificada al asociado personalmente dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a su expedición. Si no se pudiere hacer la notificación personal, se fijará edicto en papel común en lugar público de la cooperativa por el término de tres (3) días hábiles con inserción de la parte resolutoria de la decisión, al cabo de los cuales, se entenderá notificada en debida forma.

En la notificación o en el texto de edicto, se indicará los recursos que proceden contra la resolución de exclusión y los términos de presentación de estos.

ARTÍCULO 20º. RECURSOS. Contra la decisión de exclusión proceden los siguientes recursos:

1. El de reposición, que deberá interponerse por escrito debidamente sustentado ante el Consejo de administración para que se aclare, modifique o revoque la decisión y en subsidio el de apelación que tendrá el mismo objeto y se resolverá por el Comité de Apelaciones. Dichos recursos deberán interponerse dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la notificación de la exclusión y deberá contener los argumentos y acompañarse de los documentos y pruebas que se pretendan hacer valer.
2. Recibido oportunamente el escrito contentivo de los recursos, el Consejo de administración lo resolverá en un término máximo de diez (10) días calendarios y si confirma la decisión otorgará el recurso de apelación, si éste se hubiere interpuesto, ante el Comité de Apelaciones, el cual cuenta con un término máximo de diez (10) días calendario para resolverlo. Mientras se desatan los recursos, el asociado tendrá suspendidos sus derechos y servicios, sin perjuicio de cancelar las obligaciones económicas adquiridas con anterioridad a la notificación de la resolución. Si al resolver el recurso de apelación la exclusión se confirma, ésta se ejecutará de inmediato, una vez notificado el encartado.

El asociado excluido no podrá ser admitido nuevamente como asociado.

ARTICULO 21º. COMITÉ DE APELACIONES. La Asamblea General, elegirá de entre sus miembros un Comité de Apelaciones que tendrá un periodo de dos (2) años y al que se le delegará la función de resolver los recursos de apelación que se presenten, el cual estará conformado por tres (3) asociados hábiles principales y un (1) suplente, conformado por personas distintas a quienes integran el Consejo de Administración, principales o

suplentes. El Comité tendrá un plazo de diez (10) días para pronunciarse sobre cada recurso presentado.

PARAGRAFO 1. Cuando se trate de resolver varios recursos el Comité dispondrá de un plazo adicional hasta de diez (10) días para resolverlos.

PARAGRAFO 2. Podrán ser elegidos miembros principales del Comité, quienes hayan ingresado dos años antes de la fecha en que ocurra la elección. Para el caso de miembros suplentes no se aplicará este requisito.

ARTICULO 22º. FUNCIONES. El Comité de Apelaciones tendrá las siguientes funciones:

1. Elaborar su propio reglamento.
2. Resolver en segunda instancia los recursos de apelación que se interpongan contra las sanciones respecto de las cuales procedan estos recursos.
3. Practicar de oficio o a petición de parte, las pruebas que le permitan tener un conocimiento adecuado, suficiente y objetivo de los temas que sean materia de controversia.

CAPITULO VI REGIMEN DISCIPLINARIO

ARTICULO 23º. MANTENIMIENTO DE LA DISCIPLINA SOCIAL Y SANCIONES. Corresponde a la Asamblea General y al Consejo de Administración mantener la disciplina social dentro de la cooperativa y ejercer la función correccional, por las acciones u omisiones contrarias al acuerdo cooperativo en que incurran los asociados.

ARTICULO 24º. CLASES DE SANCIONES. El Consejo de administración podrá aplicar, según la gravedad de la falta, las siguientes sanciones:

1. Amonestaciones públicas o privadas o llamados de atención, por escrito
2. Sanciones pecuniarias.
3. Suspensión temporal de derechos.
4. Suspensión del uso de determinados servicios.
5. Inhabilidad para desempeñar cargos de Administración o Control.

ARTICULO 25º. AMONESTACIONES O LLAMADOS DE ATENCIÓN. - Sin necesidad de investigación previa o requerimientos y sin perjuicios de la llamada de atención que efectúe la Junta de vigilancia, el Consejo de Administración podrá hacer amonestaciones públicas, o, privadas o llamados de atención a los asociados que cometan las siguientes faltas:

1. No participar sin justa causa en las actividades organizadas por la Cooperativa a las cuales haya sido citado.
2. La no observancia del respeto mutuo, la cordialidad y el sumo decoro en las relaciones interpersonales entre asociados y entre estos y los directivos o empleados de la cooperativa.

3. La no observancia o incumplimiento leve de las disposiciones estatutarias o reglamentarias.

PARÁGRAFO. De tales hechos se dejará constancia en el registro social, hoja de vida o archivo individual del afectado. Contra esta sanción no procede recurso alguno; no obstante, el asociado sancionado podrá presentar por escrito sus aclaraciones de las cuales también se dejará la respectiva constancia, en los precitados documentos.

ARTÍCULO 26. SANCIONES PECUNIARIAS. CAUSALES. Consiste en la obligación del infractor de cancelar una suma que no podrá ser mayor del equivalente de diez (10) salarios diarios mínimos legales vigentes – SMDLV-, que se destinará a incrementar los fondos de educación y solidaridad. La multa se impondrá por los siguientes motivos:

1. No asistir a los eventos educativos.
2. Dejar de asistir a las reuniones de asamblea general ordinaria o extraordinaria, o a las reuniones de las instancias y de los comités a los cuales pertenezca o llegar después de una (1) hora de comenzada la sesión o retirarse de la misma. Lo anterior sin causa justificada.
3. Realizar actos u omitir obligaciones que afecten económicamente la cooperativa.
4. No participar en las comisiones que se le hayan asignado y/o no rendir los informes correspondientes.
5. Dar información falsa o tendenciosa a los demás miembros de la cooperativa
6. Incumplir con las normas, reglamentos y demás disposiciones de la cooperativa.
7. Ser inhábil a la fecha de la convocatoria a una asamblea.

PARÁGRAFO. Los reglamentos de los diferentes servicios, así como los diferentes contratos que suscriba el asociado con la Cooperativa podrán contener sanciones pecuniarias tales como intereses moratorios, cláusulas indemnizatorias y demás cobros penales por incumplimiento de sus obligaciones económicas.

ARTICULO 27º.- SUSPENSIÓN TEMPORAL DE DERECHOS. Si ante la ocurrencia de alguno o algunos de los hechos previstos como causales de exclusión, como atenuantes o justificaciones razonables, o la falta cometida fuere de menor gravedad y el Consejo de Administración encontrare que la exclusión es excesiva, podrá decretar la suspensión temporal de derechos del asociado infractor, indicando con precisión el periodo de la sanción que en todo caso no podrá exceder de seis (6) meses.

El Consejo de Administración igualmente podrá imponer esta sanción cuando los asociados incurran en las siguientes infracciones:

1. Usar abusivamente bienes de la cooperativa.
2. Suplantar a otros asociados en actividades o relaciones con la cooperativa.
3. Obtener beneficios de la cooperativa a través de maniobras engañosas.
4. Ejercer el derecho del sufragio cooperativo de manera ilegítima; votar más de una vez u obtener el voto de otro asociado a través de maniobra engañosa.
5. Injuriar, calumniar e irrespetar a otros miembros de la cooperativa.
6. Por mora superior a noventa (90) días en el cumplimiento de obligaciones económicas para con la Cooperativa.

7. Conceder o permitir que se concedan privilegios o prebendas a uno o varios asociados, por cualquier circunstancia.

PARÁGRAFO 1. La suspensión temporal de derechos implica la imposibilidad, por parte del asociado, de hacer uso de cualquier servicio o asistencia a actividades o eventos, incluida la asistencia a la asamblea, así se encuentre al día en el cumplimiento de sus obligaciones económicas.

PARÁGRAFO 2. El procedimiento para aplicar las sanciones pecuniarias y la suspensión temporal de derechos será el mismo que para la exclusión, pero en éstas sólo podrá hacer uso del recurso de reposición.

ARTICULO 28º. SUSPENSIÓN DEL USO DE DETERMINADOS SERVICIOS. Igualmente los reglamentos de los servicios que tenga establecidos la Cooperativa podrán contemplar suspensiones temporales del respectivo servicio por incumplimiento de los asociados en las obligaciones de este, las cuales serán precisas en cada reglamento.

ARTÍCULO 29º. INHABILIDAD PARA DESEMPEÑAR CARGOS DE ADMINISTRACIÓN O CONTROL. Cuando los integrantes de los órganos de administración o vigilancia hayan sido declarados dimitentes o cuando hayan incurrido en causales de sanción que hayan dado lugar a la aplicación de la suspensión de derecho o servicios no podrán desempeñar estos cargos en la cooperativa por cinco (5) años.

ARTICULO 30º. CIRCUNSTANCIAS DE AGRAVACIÓN

1. Haber sido sancionado por falta disciplinaria dentro de los tres (3) años anteriores a la comisión de la que se juzga.
2. Incurrir habitualmente en la misma conducta.
3. Realizar el hecho con participación de otro.
4. Cometer la falta aprovechando la confianza depositada por los órganos de dirección y administración de la Cooperativa.
5. Rehuir la responsabilidad, atribuyéndosela a un tercero.

ARTICULO 31º. CIRCUNSTANCIAS DE ATENUACIÓN

1. La buena conducta anterior
2. Confesar la comisión del hecho ante la formulación de cargos.
3. Resarcir el daño o aminorar sus consecuencias.
4. Haber sido inducido por un superior a cometerla.
5. Por evidenciarse alguna circunstancia de fuerza mayor o caso fortuito, debidamente comprobable.

ARTICULO 32º. PRESCRIPCIÓN DE LA ACCION DISCIPLINARIA. La acción disciplinaria prescribirá en tres (3) años, contados desde el día en que se cometió el último acto constitutivo de la falta y se interrumpirá con la notificación del pliego de cargos. La sanción prescribirá en igual término, contado a partir del día siguiente al de la ejecutoria de la providencia que la imponga.

CAPITULO VII PROCEDIMIENTO DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

ARTICULO 33º.- VIA DEL MUTUO ACUERDO, PROCEDIMIENTO DE MEDIACIÓN O CONCILIACIÓN.- Cualquier conflicto, reclamación o diferencia, por situaciones distintas a lo previsto para la exclusión o por situaciones contempladas en el régimen disciplinario, que surjan entre la Cooperativa y sus asociados o entre estos, por causa o con ocasión de las actividades propias de la misma y que no pueda ser resuelto directamente por las partes, dentro de un plazo de treinta (30) días hábiles, con intermediación de los órganos de dirección, administración o control y vigilancia, se someterán en primera instancia al procedimiento de mediación establecido en el numeral siguiente.

Si concluido tal procedimiento las partes no llegan a un acuerdo de transacción, o si las partes de común acuerdo deciden no someter el conflicto al procedimiento de mediación, acudirán a la figura de la conciliación, de acuerdo con la Ley 23 de 1.991 y Ley 446 de 1.998, ante una universidad que cuente con este servicio o ante la Cámara de comercio respectiva, según las normas establecidas para este tipo de situaciones.

ARTICULO 34º. SOLICITUD DEL PROCEDIMIENTO DE MEDIACION. Para solicitar el procedimiento de mediación, las partes interesadas o la parte interesada enviará comunicado dirigido al Consejo de Administración, indicando los hechos materia de la reclamación, la causa o diferencia que exista y sí es posible el nombre del mediador o mediadores acordados por las partes.

ARTICULO 35º. PROCEDIMIENTO DE MEDIACIÓN. - El procedimiento de mediación se seguirá por las siguientes disposiciones:

1. Para dar inicio al procedimiento de mediación la parte que considere que existe un conflicto o reclamación, comunicará a la otra parte, o al mismo Consejo de Administración, acerca de su intención de someter el conflicto en cuestión, a un mediador, luego de haber estudiado tal solicitud, las partes deberán designar de común acuerdo al mediador o mediadores, teniendo en cuenta la naturaleza y complejidad del conflicto de que se trate.
2. Los procedimientos de mediación tendrán lugar en el domicilio de la Cooperativa.
3. Las partes de cada lado fijarán de común acuerdo el término máximo de duración del procedimiento de mediación, el cual no podrá exceder de treinta (30) días comunes.
4. Si se trata de diferencias surgidas entre la Cooperativa y uno o varios asociados, estos elegirán un mediador y el Consejo de administración, otro. Ambos de común acuerdo designarán el tercero, si no se logra un acuerdo el tercer mediador será nombrado por la Junta de vigilancia.
5. Tratándose de diferencias de los asociados entre sí, cada asociado o grupo de asociados elegirán un mediador y ambos de común acuerdo designarán el tercero, si no hay acuerdo en su nombramiento, en un lapso de ocho (8) días, éste será designado por el Consejo de administración.

6. El mediador deberá escuchar las posiciones y argumentos de la parte reclamante y la otra parte empleará sus mejores esfuerzos para facilitar un acuerdo entre ellas, pudiendo proponer fórmulas de solución adecuadas.
7. Las partes deberán cooperar de buena fe en el procedimiento de mediación y deberán suministrarle al mediador la información que este requiera en relación con el conflicto de que se trate o autorizarlo para obtener dicha información de terceros.
8. Si las partes llegan a un acuerdo suscribirán un contrato de transacción, el cual será vinculante y tendrá efectos de cosa juzgada de conformidad con la ley aplicable.

PARÁGRAFO. Actuarán como mediadores los asociados que sean personas idóneas, que no tengan parentesco entre sí, ni entre las partes.

CAPITULO VIII REGIMEN DE ORGANIZACIÓN INTERNA

ARTICULO 36º. ORGANOS DE ADMINISTRACIÓN. La dirección y administración de la Cooperativa estará a cargo de:

1. Asamblea General
2. Consejo de Administración
3. El Gerente

ARTICULO 37º. ASAMBLEA GENERAL. La Asamblea General es la autoridad máxima de la Cooperativa y sus decisiones son obligatorias tanto para los asociados como para los órganos de dirección, siempre que se hayan adoptado de conformidad con las normas legales y/o estatutarias.

Estará constituida por asociados hábiles o por los delegados elegidos por éstos y de conformidad con el presente estatuto y la Ley.

ARTICULO 38º. ASOCIADOS HÁBILES. Son asociados hábiles los inscritos en el registro de la Cooperativa que al momento de la convocatoria no tengan suspendidos sus derechos y se encuentren al día o al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior a la fecha en que se convoque a asamblea ordinaria.

PARÁGRAFO. Lo anterior, sin controvertir lo estipulado en los Artículos 27, 28 y 29 del presente Estatuto y las leyes cooperativas frente a las causales de pérdida de derechos.

ARTICULO 39º. CLASES DE ASAMBLEA GENERAL. Las reuniones de Asamblea General serán ordinarias y extraordinarias. La Asamblea General Ordinaria es la que se celebra dentro de los tres (3) primeros meses del año calendario, para el cumplimiento de sus funciones regulares. Las Extraordinarias podrán celebrarse en cualquier época del año, con el objeto de tratar asuntos imprevistos o de urgencia que no puedan postergarse hasta la siguiente asamblea general ordinaria. Las asambleas generales extraordinarias sólo podrán tratar los asuntos para los cuales fue convocado y los que se deriven estrictamente de éstos.

ARTICULO 40º. CONVOCATORIA. La convocatoria a la Asamblea General Ordinaria, debe hacerla el Consejo de Administración con la anticipación que se señalará más adelante, dejando constancia en acta suscrita por el presidente y el Secretario, indicando la fecha, día, hora, lugar y objeto determinado, haciéndola conocer a todos los asociados mediante aviso o cartel fijado en el domicilio principal y oficinas o dependencias que tenga la Cooperativa y también mediante correo electrónico, comunicación telefónica o grupo WhatsApp de asociados.

Si el Consejo de administración no hiciere la convocatoria a la Asamblea General Ordinaria, durante el término legal, es decir, entre el 1º de enero y el 31 de marzo, o de la extraordinaria, se procederá así: la Junta de vigilancia, el Revisor fiscal o un quince por ciento (15%) de los asociados hábiles, solicitarán por escrito dirigido al consejo la convocatoria de la asamblea, si éste dentro de los cinco (5) días siguientes a la solicitud no procede de conformidad, será convocada por la Junta de vigilancia, si ésta no hiciere dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes el plazo establecido anteriormente, la Asamblea General podrá ser convocada por el Revisor fiscal, si éste no convocare dentro de los cinco (5) días siguientes, lo hará el quince por ciento (15%) de los asociados hábiles, previa comunicación de tal hecho a la entidad que ejerza su control.

ARTICULO 41º. ASAMBLEA EXTRAORDINARIA. La convocatoria para la Asamblea extraordinaria será acordada por el Consejo de Administración, o por los demás órganos mencionados, cumpliendo el mismo procedimiento que para la ordinaria, la cual se ocupará exclusivamente de los asuntos señalados en la convocatoria y los que se deriven estrictamente de estos.

PARÁGRAFO 1. Para la asistencia tanto a reuniones ordinarias, como extraordinarias, deberá asistir personalmente el asociado y en el caso de las personas jurídicas asociadas a la Cooperativa, asistirá el representante legal principal o su suplente únicamente, quien así deberá demostrarlo con el respectivo certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio.

PARÁGRAFO 2. En el momento de enviar el comunicado de convocatoria y demás documentos a los asociados hábiles, también le será remitido a los inhábiles, los respectivos estados financieros para su conocimiento.

ARTICULO 42º. ASAMBLEA DE DELEGADOS. Cuando las circunstancias derivadas del número de asociados o el hecho de encontrarse éstos domiciliados en distintos municipios que dificulten la realización de la asamblea general de asociados, esta podrá ser sustituida por la asamblea de delegados, cuando el total de los asociados de la Cooperativa exceda de trescientos (300), mediante decisión adoptada por la Asamblea General anterior. Los delegados serán elegidos a razón de un (1) delegado por cada cinco (5) asociados hábiles, siempre y cuando su número no sea inferior a veinte (20) delegados. El periodo de los delegados será de dos (2) años calendarios.

ARTICULO 43º. ANTICIPACIÓN PARA CONVOCATORIA A ASAMBLEAS. La convocatoria a asambleas generales se hará con una anticipación no menor de diez (10) días hábiles de la fecha determinada para su realización. La Junta de vigilancia verificará

la lista de los asociados hábiles e inhábiles que elabore el Consejo de administración y dispondrá su publicación al momento de la convocatoria, la cual será fijada en sitio visible de la oficina de la Cooperativa.

Durante el término de fijación de la lista de asociados, los inhábiles excluidos de esta podrán presentar a la Junta de vigilancia los reclamos relacionados con la capacidad de participar, dentro de los cinco (5) días siguientes a la fecha de fijación de las listas, mediante escrito, junto con las pruebas que se pretendan hacer valer. La Junta de vigilancia deberá resolver la solicitud dentro de los tres (3) días siguientes a la fecha de presentación del reclamo.

Así mismo, podrá la Junta de vigilancia, de oficio rectificar los errores cometidos en la elaboración de las listas, de manera que los datos que éstas contengan reflejen fielmente la situación de los asociados con la Cooperativa.

PARÁGRAFO. - De las deliberaciones y acuerdos se dejará constancia en actas que se llevarán en un libro debidamente foliado y serán firmadas por el presidente y el secretario de la Asamblea.

ARTICULO 44º. NORMAS PARA LAS ASAMBLEAS. En las reuniones de las Asambleas generales, se observarán las siguientes normas, sin perjuicio de las disposiciones legales vigentes.

1. Las reuniones se llevarán a cabo en el lugar, día y hora que determine la convocatoria, bajo la dirección de un presidente, un vicepresidente y un secretario, elegidos por la asamblea de su seno. El secretario podrá ser el mismo del Consejo de administración o de la Cooperativa. Provisionalmente y mientras se realiza la elección, presidirá la sesión el presidente de la Asamblea anterior, el vicepresidente, o el secretario de esta.
2. El quórum de las Asambleas generales lo constituye la mitad de los Asociados hábiles o de los delegados convocados. Si dentro de la hora siguiente a la convocatoria no se hubiere integrado el quórum, la Asamblea podrá deliberar y adoptar decisiones validas con un número de asociados no inferior al diez (10%) por ciento del total de los asociados, ni al cincuenta por ciento (50%) del número requerido para constituir una Cooperativa. En las asambleas generales de delegados el quórum mínimo será el cincuenta por ciento (50%) de los elegidos y convocados.
3. Con el objeto de garantizar la participación democrática de los asociados y el derecho que les asiste a las minorías, para la elección de los integrantes del Consejo de Administración y de la Junta de Vigilancia, se utilizará el sistema de planchas, aplicando el cociente electoral. Las planchas deben estar conformadas por el número de cargos a proveer y de acuerdo con lo establecido para cada estamento en particular.

PARÁGRAFO 1. La mesa directiva otorgará a los asambleístas un tiempo prudencial de 15 minutos para conformar las planchas, verificando que sus integrantes cumplan con los requisitos legales y estatutarios. Una misma persona no debe estar inscrita en más de una plancha.

PARÁGRAFO 2. La Junta de Vigilancia revisará que los integrantes de las planchas cumplan con las condiciones establecidas en el estatuto, para acceder a los cargos de administración y vigilancia.

De todo lo sucedido se levantará un Acta firmada por el Presidente y el Secretario, en la cual deberá dejarse constancia del lugar, la fecha y la hora de la reunión; de la forma en que se ha realizado la convocatoria, de los nombres de los asistentes, de las proposiciones y acuerdos aprobados, negados u aplazados, con expresión de número de votos emitidos, a favor, en contra o en blanco y de las demás circunstancias que permitan una información clara y completa del desarrollo de las reuniones. El estudio y aprobación estará a cargo de tres asociados que no tengan la calidad de miembros del Consejo de administración o de la Junta de vigilancia, propuestos y nombrados por la Asamblea, los cuales firmarán de conformidad.

ARTICULO 45º. FUNCIONES DE LA ASAMBLEA. La Asamblea General ejercerá las siguientes funciones:

1. Establecer políticas y directrices generales de la Cooperativa para el cumplimiento del objeto social.
2. Aprobar el plan general de desarrollo de la cooperativa a realizar a corto, mediano y largo plazo
3. Reformar los estatutos.
4. Examinar los informes de los órganos de Administración y Vigilancia.
5. Aprobar o improbar los Estados Financieros al cierre del ejercicio económico.
6. Destinar los excedentes del ejercicio económico conforme a lo previsto en la ley y los estatutos.
7. Fijar aportes extraordinarios.
8. Elegir los miembros del Consejo de Administración, de la Junta de vigilancia, y de los comités: Especial de Crédito, de Aprobación del Acta de la Asamblea y el de Apelaciones.
9. Elegir el Revisor fiscal y su suplente y fijar su remuneración y
10. Designar al defensor del asociado, según lo establece el código de ética, quien deberá elaborar su propio reglamento.
11. Las demás que le señalen las leyes.

PARÁGRAFO. - La asamblea general y el Consejo de Administración podrán crear los comités que consideren necesarios, acorde con los estatutos y la legislación cooperativa. Para tal efecto la Cooperativa, a través del Consejo de Administración, designará los comités básicos de apoyo, entre ellos: Comité de Educación, Comité de Crédito, Comité de Solidaridad, cuya constitución, integración y funcionamiento reglamentará el Consejo de Administración.

ARTICULO 46º. CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN. El Consejo de Administración es el órgano permanente de dirección y administración de la Cooperativa, subordinado a las políticas de la asamblea general. Estará integrado por cinco (5) asociados hábiles principales con tres (3) suplentes numéricos, para periodos de dos (2) años.

ARTICULO 47º. CONDICIONES PARA SER ELEGIDO. Para ser miembro del Consejo de Administración o de la Junta de Vigilancia, los candidatos deberán:

1. Acreditar un mínimo de cuarenta (40) horas de formación Cooperativa o comprometerse a recibirlas una vez sea programada por el Comité de Educación.
2. Para los miembros principales, haber ingresado a la Cooperativa, mínimo dos (2) años antes de la elección, se tendrá en cuenta su primer ingreso, como persona natural o jurídica.
3. Para los miembros suplentes, no se tendrá en cuenta el tiempo de ingreso a la Cooperativa.
4. No haber sido sancionado por actos u omisiones referidos a la economía solidaria, por el ente de control estatal competente para el ejercicio de la vigilancia de las cooperativas, ni haber sido excluido de otra entidad de la economía solidaria.
5. Acreditar capacidad, aptitudes personales, conocimiento de sus funciones y normas internas de la empresa, integridad ética y destreza.
6. No haber sido condenado por delitos dolosos.
7. Para los miembros principales, haber integrado de manera activa uno de los comités designados por el Consejo de Administración, en períodos anteriores, con una participación mínima del 70% de las reuniones, lo cual será certificado por el presidente del Consejo de Administración, o haber actuado en períodos anteriores, como miembros del Consejo de Administración o Junta de vigilancia.
8. Demostrar que no ha incurrido en forma directa o indirecta en actos que hayan afectado a la Cooperativa o estén en contra de sus principios.

ARTICULO 48º. REMOCIÓN DE MIEMBROS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN.

Será considerado dimitente y por lo tanto removido de su cargo, todo miembro del Consejo de Administración, que debidamente convocado, deje de asistir a cuatro (4) sesiones sin causa justificada. Así mismo, será removido quien incurra en graves infracciones ocasionadas con motivo del ejercicio de su cargo y quien esté incurso en cualquiera de las causales de exclusión que contempla el estatuto.

ARTICULO 49º. CAUSALES DE REMOCIÓN PARA LOS MIEMBROS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN. Las siguientes son causales de remoción para los miembros del Consejo de administración:

1. Cuando se encuentren inhabilitados para ejercer sus funciones por cualquier otra causa.
2. Cuando se evidencie la existencia de cualquier conflicto de interés.
3. Cuando por su negligencia la cooperativa se llegue a ver perjudicada en sus intereses económicos, en su patrimonio o se vea seriamente comprometida en algún conflicto de tipo legal o comercial, caso en el cual el infractor indemnizará a la cooperativa.
4. Cuando sin justa causa no adopten las medidas que les hubiere solicitado la asamblea general.
5. Cuando realicen enajenaciones, pagos o negociaciones que vayan en detrimento de la cooperativa o donde se vea seriamente comprometida en su estabilidad.
6. Quien se encuentre incurso y sea condenado por un delito doloso.

7. Cuando sin justa causa no cumplan las obligaciones que les impone la ley.

PARÁGRAFO. Al momento de estar incurso cualquier miembro o miembros del Consejo de Administración, en causal alguna de remoción, tendrán derecho al debido proceso y legítima defensa.

ARTICULO 50º. CONSEJEROS SUPLENTE. Los miembros suplentes del Consejo de Administración reemplazarán a los principales en sus ausencias accidentales, temporales o permanentes o cuando hayan sido removidos de su cargo. En los dos últimos casos, ocuparán el cargo en propiedad hasta que se reúna la siguiente Asamblea General Ordinaria, la cual deberá elegir los miembros principales por lo que resta del periodo.

ARTICULO 51º. INSTALACIÓN DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN. El Consejo de Administración se instalará por derecho propio dentro de los quince (15) días siguientes a su elección por parte de la Asamblea, pero en todo caso su registro oficial se tramitará dentro del término señalado en el estatuto y elegirá entre sus miembros principales un presidente, un vicepresidente y un secretario.

PARAGRAFO. Los integrantes del Consejo de Administración y de la Junta de Vigilancia desempeñarán sus cargos ad-honorem, pero la asamblea como órgano superior de éstos, podrá reconocer los gastos de transporte u otros que estime convenientes, para el adecuado desempeño de sus cargos.

ARTICULO 52º. REUNIONES DEL CONSEJO ADMINISTRACIÓN. El Consejo de Administración se reunirá ordinariamente por lo menos una vez cada dos meses según calendario que para el efecto adopte y extraordinariamente cuando las circunstancias lo requieran. En este evento, la convocatoria a la reunión podrá hacerla el presidente, el vicepresidente o tres (3) miembros principales por decisión propia o a petición de la Gerencia, la Junta de Vigilancia o del Revisor fiscal de la Cooperativa.

ARTICULO 53º. REGLAMENTO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN. En el reglamento del Consejo de Administración se determinará entre otros aspectos: la composición del quórum que será mínimo de tres consejeros, caso en el cual las decisiones se adoptarán por unanimidad; la forma de adopción de las decisiones; el procedimiento de elecciones; las funciones del presidente; vicepresidente y secretario; los requisitos mínimos de las actas; los Comités o comisiones a nombrar y la forma como estos deben ser integrados y en fin todo lo relativo al procedimiento de este organismo.

ARTICULO 54º. FUNCIONES. Son funciones del Consejo de Administración las siguientes:

1. Adoptar su propio reglamento y elegir sus dignatarios.
2. Cumplir y hacer cumplir los reglamentos los estatutos y los mandatos de las asambleas generales.
3. Aprobar los programas particulares de la cooperativa, de acuerdo con el plan general de desarrollo, buscando que se preste el mayor servicio posible a los asociados y el desarrollo armónico de la cooperativa.

4. Expedir las reglamentaciones de los diferentes servicios, así como los plazos, cuantías de pago y gastos de administración de las obligaciones que surjan de la prestación de estos.
5. Expedir las normas y reglamentos que considere convenientes y necesarias para la dirección y organización de la cooperativa y el cabal logro de sus fines.
6. Autorizar al gerente para adquirir o enajenar bienes muebles o inmuebles o grabar bienes y derechos de la Cooperativa, realizar actos, celebrar contratos u operaciones, cuya cuantía exceda el equivalente a cincuenta (50) s.m.m.l.v. (salarios mínimos mensuales legales vigentes).
7. Aprobar la estructura, la planta de personal de la cooperativa, los niveles de remuneración y solicitar la constitución de las pólizas de seguro, que debe presentar el gerente, el tesorero las demás personas que de acuerdo con las normas expedidas por la entidad estatal de vigilancia y control deban garantizar un efectivo y adecuado manejo de su cargo y cuyas cuantías garantizarán un cubrimiento completo e integral, de acuerdo al cargo, manejo y nivel de responsabilidad, las cuales deben ser contratadas a través de compañías de seguros legalmente establecidas en Colombia.
8. Nombrar y remover al gerente y a su suplente, fijarles su remuneración. El suplente sólo actuará en las ausencias temporales o definitivas del gerente
9. Examinar los informes que le presente la gerencia, el revisor fiscal, la junta de vigilancia y pronunciarse sobre ellos.
10. Estudiar y adoptar el proyecto de presupuesto del ejercicio económico que le someta a su consideración la gerencia y velar por su adecuada ejecución.
11. Aprobar o improbar el ingreso o retiro de asociados, decretar su exclusión o su suspensión.
12. Sancionar con multas a los asociados que infrinjan estos estatutos, de acuerdo con reglamento que deberá elaborar y en cual se especificara el objetivo de los dineros recaudados de conformidad con lo establecido en el presente estatuto.
13. Convocar, nombrar y remover los Comités de Educación, Comité de Crédito Ordinario, Comité de Solidaridad, Bienestar Social, así como otros especiales que sean de su competencia y designar a los miembros de estos. En lo posible, en cada uno de los comités que se conformen hará parte, uno de los integrantes del Consejo de administración, principal o suplente.
14. Crear y reglamentar las sucursales y agencias.
15. Resolver sobre la afiliación a otras entidades y sobre la participación en la constitución de nuevas.
16. Convocar a las asambleas general ordinaria y extraordinaria, reglamentar la elección de delegados y presentar el proyecto de reglamento a la asamblea.
17. Rendir informe a la asamblea general sobre las labores realizadas durante el ejercicio y presentar un proyecto de destinación de los excedentes si los hubiere.
18. Establecer un procedimiento adecuado y claro para que los asociados puedan examinar dentro de las instalaciones de la Cooperativa, papeles, libros, inventarios y demás documentos relacionados con las actividades corrientes y normales de la entidad, excepto aquella información que tenga carácter privilegiado, por razones comerciales.
19. Aprobar el manual de procedimientos y funciones de la Cooperativa
20. Capacitarse en la gestión empresarial propia que requiere la entidad y en especial para lograr un mejor desempeño de sus cargos administrativos.

21. Elaborar y aprobar el Código de Buen Gobierno y elaborar el proyecto del Código de Ética para someterlo a aprobación de la asamblea
22. En General, ejercer todas aquellas funciones que le correspondan y que tengan relación con la dirección permanente de la Cooperativa y no estén asignadas a otro órgano.

PARÁGRAFO. En la estructura administrativa y en la planta de personal que adopte el Consejo de Administración se establecerá la denominación de los funcionarios de la Cooperativa que sean necesarios para ejecutar las principales labores administrativas de la entidad, así como la dirección de su sucursales y agencias, y se determinara a quién corresponde su nombramiento.

Los requisitos para la selección, nombramientos, funciones y demás aspectos relativos a la planta personal, serán determinados en la forma individual o en los respectivos reglamentos o manuales de funciones.

ARTICULO 55º. EL GERENTE. Es el Representante Legal de la Cooperativa, principal ejecutor de las decisiones de la Asamblea General, del Consejo de Administración y superior de todos los funcionarios a su cargo. Será elegido por el Consejo de Administración por término de dos (2) años, y podrá ser reelegido máximo por un período. Es decir, estará en el cargo de manera continua máximo durante 4 años.

PARÁGRAFO 1: Una persona que fue gerente, puede volver posteriormente a serlo, pero no de manera continua por más de dos períodos.

PARÁGRAFO 2: El Consejo de Administración preparará el mecanismo para garantizar la idoneidad del gerente, adelantando un proceso meritocrático para su elección o su reelección.

PARÁGRAFO 3: El Consejo de Administración designará un suplente del gerente, que debe reunir la totalidad de las condiciones establecidas para el gerente y que lo reemplazará en sus ausencias temporales, previa decisión del Consejo de Administración y registro ante la autoridad correspondiente.

ARTICULO 56º. CONDICIONES PARA SER GERENTE. Para poder ser elegido Gerente se requiere:

1. Que el candidato tenga experiencia en el desempeño eficiente de cargos directivos.
2. Honorabilidad y corrección, particularmente en el manejo de fondos y bienes.
3. Condiciones de aptitud e idoneidad, especialmente en los aspectos relacionados con los objetivos sociales y las actividades de la Cooperativa.
4. Formación y capacitación en asuntos cooperativos.

PARÁGRAFO 1. El Gerente será vinculado laboralmente, suscribirá contrato de trabajo por el término de su elección, el cual será suscrito por el presidente del Consejo de Administración.

PARÁGRAFO 2. El Gerente entrará a ejercer el cargo una vez acepte dicho nombramiento, esté inscrito en la entidad del estado que tenga dicha función, haya presentado fianza exigida y, haya suscrito contrato laboral y acta de inicio.

ARTICULO 57º. FUNCIONES DEL GERENTE. Son funciones del Gerente:

1. Ejecutar las decisiones, acuerdos y orientaciones de la Asamblea General y del Consejo de administración, así como supervisar el funcionamiento de la Cooperativa, la prestación de los servicios, el desarrollo de los programas y cuidar la debida y oportuna ejecución de las operaciones y su contabilización.
2. Proponer los planes generales de desarrollo y presentarlos al Consejo de administración.
3. Proponer las políticas administrativas de la Cooperativa, los programas de desarrollo y preparar los proyectos y presupuestos que serán sometidos a consideración del Consejo de administración, con participación de los Comités.
4. Dirigir las relaciones públicas de la Cooperativa, en especial con las organizaciones del movimiento cooperativo.
5. Procurar que los Asociados reciban información oportuna sobre los servicios y demás asuntos de interés y mantener permanente comunicación con ellos.
6. Celebrar contratos y todo tipo de negociaciones dentro del giro ordinario de las actividades de la Cooperativa y en la cuantía de las atribuciones permanentes señaladas por el Consejo de administración.
7. Celebrar previa autorización expresa del Consejo de administración, los contratos relacionados con la adquisición, venta y constitución de garantías reales sobre inmuebles y cuando el monto de los contratos exceda las facultades otorgadas.
8. Ejercer por sí mismo o mediante apoderado especial la representación judicial o extrajudicial de la Cooperativa.
9. Ordenar los gastos ordinarios y extraordinarios de acuerdo con el presupuesto y las facultades especiales que para el efecto se otorguen por parte del Consejo de administración.
10. Contratar a los trabajadores para los diversos cargos dentro de la Cooperativa, a excepción de los nombrados por el Consejo, de conformidad con la planta de personal, los reglamentos especiales y con sujeción a las normas laborales vigentes.
11. Ejecutar las sanciones disciplinarias que correspondan aplicar como máximo director ejecutivo y las que expresamente determinen los reglamentos.
12. Rendir periódicamente al Consejo de Administración, informes relativos al funcionamiento de la Cooperativa.
13. Las demás que asigne el Consejo de administración.

ARTICULO 58º. CONTROL SOCIAL. La Junta de vigilancia estará integrada por tres (3) asociados hábiles con un suplente numérico elegidos por la Asamblea General, para periodos de dos (2) años.

PARÁGRAFO 1. Las condiciones para su elección serán las mismas que se establecieron para los miembros de Consejo de Administración.

PARÁGRAFO 2. Los miembros de la Junta de Vigilancia son responsables personal y solidariamente por el cumplimiento de las obligaciones que les impone la ley y los estatutos. En caso de conflicto entre el Consejo de Administración y la Junta de Vigilancia, será convocada inmediatamente la Asamblea General, para que conozca de él e imparta su decisión.

PARAGRAFO 3. Podrán ser elegidos miembros principales de la Junta, quienes hayan ingresado dos años antes de la fecha en que ocurra la elección. Para el caso de miembros suplentes no se aplicará este requisito.

ARTICULO 59º. REMOCIÓN DE LA JUNTA DE VIGILANCIA. Serán causales de remoción para los miembros de la Junta de Vigilancia, las siguientes:

1. Cuando se encuentren inhabilitados por cualquier causa para ejercer sus funciones.
2. Cuando se evidencie la existencia de cualquier conflicto de interés.
3. Cuando por su negligencia la cooperativa se llegue a ver perjudicada en sus intereses económicos o se vea seriamente comprometida en algún conflicto de tipo legal o comercial.
4. Cuando sin justa causa no cumplan las obligaciones que les impone la ley.
5. Cuando sin justa causa no adopten las medidas que les hubiere solicitado la asamblea general.
6. Cuando debidamente citados, dejen de asistir a más de cuatro (4) reuniones de junta de vigilancia.
7. Haber sido condenado por un delito doloso

PARÁGRAFO. Al momento de encontrarse incurso cualquier miembro o miembros de la Junta de Vigilancia, en causal alguna de remoción, tendrán derecho al debido proceso y legítima defensa.

ARTICULO 60º. SESIONES DE LA JUNTA DE VIGILANCIA. La Junta de vigilancia sesionará por lo menos una vez cada tres (3) meses en forma ordinaria y extraordinaria cuando las circunstancias lo exijan. Las convocatorias a las sesiones serán hechas por el presidente de este órgano. Las extraordinarias podrán ser convocadas a petición del Consejo de Administración, el Gerente, el Revisor fiscal, de los Comités especiales, de los Asociados o del órgano del Estado que ejerza su control.

ARTICULO 61º. QUORUM. La concurrencia de los dos (2) miembros principales de la Junta de Vigilancia hará quórum para deliberar y adoptar decisiones validas; si faltare alguno de los principales, lo reemplazará su respectivo suplente personal. Sus decisiones se adoptarán por unanimidad.

ARTICULO 62º. FALTAS. En caso de falta absoluta de los dos (2) miembros principales y sus suplentes, la Junta de Vigilancia quedará desintegrada, debiendo el Consejo de Administración convocar a asamblea para su designación.

PARÁGRAFO. La Junta de Vigilancia entrará a ejercer sus funciones, una vez registrada ante el órgano del Estado respectivo.

ARTICULO 63º. FUNCIONES DE LA JUNTA DE VIGILANCIA. Son funciones de la Junta de Vigilancia, las siguientes:

1. Verificar que las diferentes instancias de la administración cumplan a cabalidad con lo dispuesto en las leyes, los estatutos de la entidad y los diferentes reglamentos, incluidos los fondos sociales.
2. Velar por que todos los asociados cumplan sus obligaciones estatutarias, haciéndoles conocer sus deberes y derechos por medio de la publicación de los estatutos y reglamentos de la Cooperativa.
3. Informar con la debida oportunidad al Consejo de administración, a la Asamblea General y al Revisor fiscal, según el caso y en instancia posterior a la entidad que ejerza el control de la cooperativa, sobre las irregularidades existentes en el funcionamiento de la Cooperativa y presentar recomendaciones sobre las medidas que en su concepto deban adoptarse.
4. Hacer seguimiento semestral a las quejas presentadas por los asociados ante el consejo de administración, la misma junta de vigilancia o cualquier otro estamento, o ante la administración, a fin de verificar el trámite de las mismas. Cuando la atención no haya sido oportuna, deberá investigar los motivos que estén ocasionando estas situaciones, presentar sus recomendaciones y solicitar la aplicación de los correctivos a que haya lugar.
5. Conocer los reclamos que presenten los asociados en relación con la prestación de los servicios, tramitarlos y solicitar los correctivos por el conducto regular y con la debida oportunidad.
6. En cuanto a las quejas presentadas directamente al órgano de control social, este debe estudiarlas, adelantar las investigaciones pertinentes y solicitar a quien corresponda, la solución de las circunstancias que motivaron la queja y suministrar la respuesta al asociado en un término máximo de 15 días hábiles.
7. Velar porque el Consejo de administración, encargado de adelantar las investigaciones a los asociados, realice dichos procesos, respetando los lineamientos previstos más adelante y el régimen de sanciones, causales y procedimientos, según lo previsto en el estatuto y la Ley 79 de 1.988, artículo 19, numeral 4º y salvaguardando en todo caso que se respete el debido proceso y el derecho de defensa.
8. Hacer llamadas de atención a los asociados, cuando incumplan los deberes consagrados en la ley, los estatutos y los reglamentos.
9. Verificar la lista de asociados hábiles e inhábiles, para poder participar en las asambleas o para elegir delegados.
10. Rendir informes sobre sus actividades a la asamblea general ordinaria.
11. Expedir, aprobar y reformar su propio reglamento.
12. Convocar a la asamblea general conforme a lo indicado en el presente estatuto.
13. Las demás que le asigne la ley o los estatutos, siempre y cuando se refieran al control social y no correspondan a funciones propias de la auditoría interna o revisoría fiscal por la Supersolidaria.

PARÁGRAFO. La Junta de Vigilancia procurará ejercer las anteriores funciones en coordinación y complementación del revisor fiscal y la administración, teniendo en cuenta que es su responsabilidad la labor de control social interno.

ARTICULO 64º. RETIRO DE MIEMBROS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y JUNTA DE VIGILANCIA. - No podrán actuar como miembros del Consejo de Administración o de la Junta de Vigilancia, las personas que dejen de ser asociados de la Cooperativa, caso en el cual cesarán automáticamente en el desempeño de sus funciones y se producirá la vacante.

ARTICULO 65º. RESTRICCIÓN DEL VOTO. - Los miembros del Consejo de Administración y de la Junta de Vigilancia, así como cualquier otro miembro que tenga el carácter de Asociado de la Cooperativa, no podrán votar en las Asambleas o reuniones de Consejo de Administración, cuando se trate de asuntos que afecten su responsabilidad.

ARTICULO 66º. REVISOR FISCAL. La fiscalización de la Cooperativa y la revisión y vigilancia vigente contable estarán a cargo de un Revisor fiscal, quien será Contador Público con matrícula vigente, no Asociado de la Cooperativa, elegido por la Asamblea General por mayoría absoluta con su respectivo suplente, para un periodo de dos (2) años, pudiendo ser reelegido o removido del cargo por la Asamblea General, sin perjuicio que estas funciones puedan estar a cargo de una entidad Cooperativa autorizada para prestar estos servicios o firmas de contadores bajo la responsabilidad de un contador público con matrícula.

ARTICULO 67º. FUNCIONES DEL REVISOR FISCAL. Son funciones del Revisor fiscal las siguientes:

1. Cerciorarse que las operaciones que se celebren o cumplan por cuenta de la Cooperativa se ajustan a las prescripciones de los estatutos, a las decisiones de la Asamblea General y del Consejo de Administración.
2. Dar oportuna cuenta, por escrito, a la Asamblea General, al Consejo de Administración o al Gerente General, según sea el caso, de las irregularidades que ocurran en el funcionamiento de la cooperativa y en el desarrollo de sus negocios.
3. Colaborar con las entidades gubernamentales que ejerzan la inspección y vigilancia de COOPYMERCK, y rendirles los informes a que haya lugar o le sean solicitados.
4. Velar porque se lleve regularmente la contabilidad de la cooperativa y las actas de las reuniones de la Asamblea General y del Consejo de Administración, y porque se conserve debidamente la correspondencia de la cooperativa y los comprobantes de las cuentas, impartiendo las instrucciones necesarias para tales fines.
5. Inspeccionar asiduamente los bienes de la cooperativa y procurar que se tomen oportunamente las medidas de conservación o seguridad de los mismos y de los que ella tenga en custodia a cualquier otro título.
6. Impartir las instrucciones, practicar las inspecciones y solicitar los informes que sean necesarios para establecer un control permanente sobre los bienes sociales.
7. Autorizar con su firma cualquier balance que se haga, con su opinión o informe correspondiente.

8. Convocar a la Asamblea General y al Consejo de Administración a reuniones extraordinarias cuando lo juzgue necesario.
9. Presentar informes mensuales al Consejo de Administración sobre la situación económica, financiera y administrativa de la cooperativa, así como el seguimiento del cumplimiento de lineamientos impartidos por la Asamblea General y el Consejo de Administración.
10. Cumplir con las demás atribuciones que le señalen la ley o los estatutos, y las que, siendo compatibles con las anteriores, le encomienda la Asamblea General, el Consejo de Administración o el supervisor del contrato.
11. Realizar la auditoria de la cooperativa de conformidad con las normas, prácticas e instrucciones dictadas por el Gobierno Nacional y las que imparte la Supersolidaria.
12. Revisar y certificar los controles de Ley exigidos por la Supersolidaria y demás entes de control y vigilancia.
13. Revisar los hechos financieros, y comprobar la existencia y tenencia de los libros principales, auxiliares, comprobantes y soportes de los mismos.
14. Analizar y verificar la integridad, precisión y objetividad de los bienes, derechos y obligaciones reales y potenciales, así como revisar y certificar los informes contables COOPYMERCK deba expedir.
15. Verificar la integridad y razonabilidad de los resultados financieros y emitir la opinión correspondiente.
16. Cumplir con las revisiones y firmas, dentro de los plazos señalados legalmente por los entes de control y otros.
17. Verificar el adecuado funcionamiento de la estructura de control interno de acuerdo con las disposiciones legales y reglamentarias sobre la materia.
18. Revisar si la Administración está implementando medidas eficientes para salvaguardar los activos y los derechos de la Cooperativa y los de terceros que se encuentren en su poder.
19. Examinar los estados financieros de Coopymerck en forma trimestral y al final de cada ejercicio con destino a los entes de control y vigilancia, con el fin de emitir su opinión sobre su razonabilidad de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera.
20. Analizar y comprobar el adecuado manejo que se esté dando a los recursos de terceros en poder de Coopymerck, como aquellos administrados en virtud de mandatos o figuras jurídicas similares.
21. Examinar toda la información financiera y tributaria intermedia que produzca Coopymerck con destino a los asociados, las entidades de control y organismos del Estado, las entidades multilaterales de crédito y los terceros que por relaciones comerciales se determinen.
22. Revisar y firmar las declaraciones intermedias, mensuales y bimestrales de retención en la fuente, IVA, ICA, declaración anual del impuesto a la renta y demás declaraciones que a futuro pueda determinar el Gobierno Nacional o Distrital.
23. Prestar sus servicios profesionales con un enfoque denominado de Auditoria integral que incluye el seguimiento, el acompañamiento y el asesoramiento integral, en las áreas de Auditoria financiera, auditoria de cumplimiento o de legalidad, auditoria de control interno, auditoria de gestión, auditoría general a los sistemas computarizados de información y auditoria de asuntos de impuestos.

24. El revisor fiscal o un delegado de la firma altamente capacitado, deberá estar presente en las instalaciones de la Cooperativa cuando sea necesario.
25. Poner a disposición de Coopymerck un equipo de personal técnico y designar a las personas naturales que deberán actuar en calidad de revisores fiscales, uno (1) como principal y uno (1) como suplente, verificados los requisitos de ley y estatutarios para ejercer dichos cargos, de conformidad con el pliego de condiciones o en la oferta presentada.
26. Cumplir las demás responsabilidades que le señalen las leyes o los estatutos y las que siendo compatibles con éstas le señale la Asamblea General.

PARÁGRAFO. CAUSALES GENERALES DE IMPEDIMENTO PARA EL REVISOR FISCAL. Las causales generales de impedimento para el Revisor fiscal se encuentran establecidas en el marco de la Ley 43 de 1990, Código de Comercio, Artículo 207 y demás normas propias e inherentes al cargo y a las cuales deben sujetarse expresamente.

ARTICULO 68º. EL COMITÉ DE EDUCACIÓN. Es el encargado de orientar y coordinar las actividades de educación Cooperativa y de elaborar anualmente un plan o programa para tales efectos. El Comité de Educación será nombrado por el Consejo de Administración para periodos de dos (2) años y estará integrado por tres (3) asociados hábiles.

ARTICULO 69º. FUNCIONES DEL COMITÉ DE EDUCACIÓN.

1. Elaborar anualmente un plan de educación para los asociados con su respectivo presupuesto, dentro de los parámetros establecidos por la ley y las demás disposiciones emitidas por entidad del Estado que regule estos aspectos.
2. Promover actividades de carácter educativo, que tiendan a la formación de sus asociados y trabajadores en: los principios, métodos, características, principios y filosofía de la economía solidaria, conocimiento de la ley que regula estas empresas, estatutos y reglamentos internos, así como para capacitar a los administradores en la gestión empresarial propia de la cooperativa.
3. Las actividades de asistencia técnica, de investigación y de promoción del cooperativismo, hacen parte de la educación cooperativa que establece la ley cooperativa.
4. Gestionar y/o disponer en el Plan de educación apoyo a los asociados y sus familias para la formación técnica y/o profesional.
5. Las demás que señale el reglamento o los estatutos.

ARTÍCULO 70º. COMITÉ ESPECIAL DE CREDITO. - La asamblea elegirá de entre sus miembros a tres (3) asociados que constituyen este comité, para periodos de dos (2) años, cuya función específica es aprobar los créditos que soliciten los integrantes del Consejo de Administración, la Junta de Vigilancia y demás asociados y serán personal y administrativamente responsables por el otorgamiento de créditos en condiciones que incumplan las disposiciones legales y estatutarias sobre la materia.

Los integrantes de este Comité deberán tener condiciones éticas y morales y en lo posible capacidad técnica, al igual que las mismas condiciones que para ser consejero.

PARAGRAFO. Las solicitudes de crédito del representante legal y de los asociados integrantes del Comité Especial deberán ser sometidas a la aprobación del Consejo de Administración, cuyos miembros serán responsables por el otorgamiento de créditos en condiciones que incumplan las disposiciones legales y estatutarias sobre la materia. (Artículo 61 y parágrafo Ley 454 de 1998).

CAPITULO IX REGIMEN ECONOMICO

ARTICULO 71º. PATRIMONIO. El patrimonio de la Cooperativa está constituido por:

1. Los aportes sociales individuales y los amortizados.
2. Los fondos y reservas de carácter permanente.
3. Los auxilios, donaciones y demás bienes que se reciban con destino al incremento patrimonial.

ARTICULO 72º. APORTES SOCIALES INDIVIDUALES. Los aportes sociales individuales de los asociados constituyen el elemento esencial del patrimonio que tiene como finalidad principal facilitar a la Cooperativa recursos económicos para la generación, mantenimiento y desarrollo de las actividades que permitan el trabajo de sus Asociados. Serán cancelados por estos en forma ordinaria y extraordinaria y satisfechos en dinero.

Quedarán directamente afectados desde su origen a favor de la Cooperativa como garantía de las obligaciones que los asociados contraigan con ella; no podrán ser gravados por sus titulares a favor de terceros, serán inembargables y sólo podrán cederse a otros asociados en caso de retiro.

La Cooperativa por medio del gerente, certificará al asociado que los solicite el monto de los aportes sociales que posea en ella.

PARÁGRAFO. Ninguna persona natural podrá tener más del diez por ciento (10%) de los aportes sociales de la cooperativa y ninguna persona jurídica más de cuarenta y nueve por ciento (49%) de los mismos.

ARTICULO 73º. APORTACIONES DE LOS ASOCIADOS. Las aportaciones de los Asociados se representarán en aportes de igual valor nominal de UN MIL PESOS. (\$1.000) M/cte., cada uno, firmados por el Gerente y el tesorero.

Dichos aportes no tendrán distinción por razón de las diferentes secciones y se denominará: Aportaciones de la Cooperativa "COOPYMERCK".

ARTICULO 74º. APORTES ORDINARIOS. Los asociados personas naturales deberán cancelar en forma periódica (mensual), permanente e ilimitada, aportes sociales individuales en la suma de dos puntos cinco (2.5) por ciento (%) de un salario mínimo

mensual legal vigente y las personas jurídicas en la suma diez (10) por ciento (%) de un salario mínimo mensual legal vigente.

ARTICULO 75º. ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO: La Cooperativa elaborará el presupuesto para el ejercicio económico en la forma adecuada, técnica y justificada, y proyectará sus ingresos de tal forma que le permita cubrir los costos y gastos necesarios para el desarrollo de sus actividades.

PARÁGRAFO. El Gerente presentará proyecto de presupuesto para la siguiente vigencia a finales de la vigencia anterior (en los meses de noviembre o diciembre), para revisión y aprobación del Consejo de Administración.

ARTICULO 76º. APORTES SOCIALES MINIMOS. El aporte mínimo no reducible durante la existencia de la Cooperativa será el total de aportes realizados por los asociados para el ingreso a la cooperativa con las valorizaciones respectivas.

PARÁGRAFO 1. Aportes extraordinarios. La Asamblea General podrá determinar aportes extraordinarios para incrementar el aporte social de la Cooperativa o para el destino que ésta considere. La forma de pago del aporte extraordinario, su destinación específica y el tiempo durante el cual permanecerá vigente, serán reglamentadas por la misma Asamblea General.

PARÁGRAFO 2. Los aportes ordinarios y extraordinarios que hagan los asociados serán satisfechos en dinero y también podrán pagarlos en especie.

ARTICULO 77º. AMORTIZACIÓN DE APORTES SOCIALES. La Cooperativa podrá amortizar una parte o la totalidad del aporte de los asociados. La Asamblea General reglamentará la forma como debe efectuarse la amortización, pudiendo crear para el efecto un fondo del ejercicio económico, si resultaren excedentes.

PARÁGRAFO: Esta amortización será procedente cuando la Cooperativa haya alcanzado un grado de desarrollo económico que le permita efectuar los reintegros, mantener y proyectar sus servicios, a juicio de la Asamblea General, en igualdad de condiciones para todos los asociados.

ARTICULO 78º. CIERRE DEL EJERCICIO. La Cooperativa tendrá ejercicios económicos que cerraran el 31 de diciembre. Al término de cada ejercicio se cortarán las cuentas y se elaborará el balance, el inventario y el estado de resultados.

ARTICULO 79º.- EXCEDENTE DEL EJERCICIO. Si del ejercicio resultarán excedentes, estos se aplicarán de la siguiente forma.

1. Un veinte por ciento (20%) como mínimo para crear y mantener una reserva de protección de aportes sociales.
2. Un veinte por ciento (20%) como mínimo para el Fondo de Educación.
3. Un diez por ciento (10%) como mínimo para el Fondo de Solidaridad.

El remanente podrá aplicarse en todo o en parte según lo determine, la Asamblea General, en la siguiente forma:

1. Destinándolo a la revalorización de aportes sociales, teniendo en cuenta las alteraciones de su valor real.
2. Destinándolo a servicios comunes y de Seguridad Social.
3. Retornándolo a los asociados en relación con el uso de los servicios o la participación en el trabajo.
4. Destinándolo a un fondo de amortización de aportes de los asociados

ARTICULO 80º. RESERVA DE PROTECCIÓN DE APORTES. No obstante, lo previsto en el artículo anterior, el excedente de la Cooperativa se aplicará en primer término a compensar pérdidas de ejercicios anteriores. Cuando la reserva de protección de aportes se hubiera empleado para compensar las pérdidas, la primera aplicación será la de restablecer la reserva al nivel que tenía antes de su utilización.

ARTICULO 81º. FONDOS.

1. El Fondo de Educación tiene como fin proporcionar recursos para capacitar a asociados, directivos y empleados en las áreas de formación Cooperativa, General y técnica empresarial que le permita un mejor desarrollo.
2. El Fondo de Solidaridad tiene por objeto contribuir a solucionar las necesidades de los asociados en hechos imprevisibles y graves que constituyan desgracia personal y familiar.
3. La Cooperativa podrá además de los anteriores, crear fondos con destinación específica previa reglamentación por el Consejo de Administración.

ARTICULO 82º. AUXILIOS Y DONACIONES. Los auxilios y donaciones de carácter patrimonial que reciba la Cooperativa no podrán beneficiar individualmente a los asociados.

ARTICULO 83º. RESERVAS. Las reservas, fondos y donaciones, que pudieren existir en el evento de liquidación de la Cooperativa, no serán repartibles entre los asociados, ni acrecentarán los aportes de estos.

ARTICULO 84º.- INTERESES LEGALES. La Cooperativa cobrará sobre saldos adeudados en operaciones de crédito, el interés que se estipule en el reglamento sin exceder el máximo permitido por la ley.

CAPITULO X DEVOLUCIÓN DE APORTES A LOS ASOCIADOS DESVINCULADOS DE LA COOPERATIVA.

ARTICULO 85º. OBLIGACIONES CONTRAIDAS POR EL ASOCIADO. El retiro, exclusión o fallecimiento no modifican las obligaciones contraídas por el asociado con la empresa, ni afecta las garantías otorgadas a la Cooperativa; en estos eventos se puede dar por terminado el plazo de las obligaciones pactadas a su favor y efectuar los cruces y

compensaciones que considere conveniente con cargos a los aportes y demás derechos económicos que posea el asociado en la Cooperativa.

PARÁGRAFO. - En caso de fallecimiento del asociado, pueden ser cubiertas las obligaciones con los seguros de vida individual o colectivo contratados por la Cooperativa, pero siempre y cuando las condiciones económicas de la entidad así lo permitan.

ARTICULO 86º. DEVOLUCIÓN DE APORTES SOCIALES. Los asociados que pierdan tal calidad por cualquier motivo y los herederos del asociado fallecido tendrán derecho a que la Cooperativa les devuelva el valor de los aportes y demás sumas que resulten a su favor, de conformidad con la ley, el artículo anterior y deducida su participación en las pérdidas si a ello hubiere lugar.

Tal cancelación deberá efectuarse dentro de los sesenta (60) días siguientes a la fecha de su desvinculación. En caso de fuerza mayor o grave crisis económica debidamente comprobada de la Cooperativa, el Consejo de administración podrá retardar hasta por un año, la devolución de los mencionados derechos y reglamentará en tal caso, la manera como se irán efectuando las devoluciones, así como el reconocimiento de interés por la suma pendiente de cancelar, los turnos y otros procedimientos, para evitar perjuicios en la marcha normal de la Cooperativa.

Una vez el asociado se desvincule de la Cooperativa, por cualquier causa, bien sea, por retiro voluntario, forzoso o exclusión, sus aportes y demás derechos económicos le serán entregados, luego del respectivo cruce de cuentas a que haya lugar entre aportes y deudas, dentro del término aquí fijado. En el evento de que dichos dineros no se reclamen en forma oportuna, la Cooperativa, contablemente, los registrará en la cuenta acreedores varios ex asociados hasta por el término de dos (2) años, vencidos los cuales pasarán a fortalecer el fondo de solidaridad.

ARTICULO 87º. PERDIDAS REGISTRADAS EN LOS ESTADOS FINANCIEROS. Si a la fecha de la desvinculación del asociado de la Cooperativa ésta presenta pérdidas debidamente registradas en sus estados financieros, el Consejo de administración, podrá ordenar la retención de los aportes en forma proporcional a la pérdida.

ARTICULO 88º.- PÉRDIDA DENTRO DE LOS DOS SIGUIENTES AÑOS. Si dentro de los dos (2) años siguientes a la fecha del balance en que se reflejan las pérdidas, la Cooperativa no demuestra su recuperación económica que permita la devolución de los aportes retenidos a los asociados retirados, la siguiente Asamblea General deberá resolver sobre el procedimiento para la cancelación de las pérdidas, previo concepto favorable de la Superintendencia de la Economía Solidaria o entidad competente.

ARTICULO 89º. VALOR DE LA DEUDA SUPERIOR A LOS APORTES. Si el valor de la deuda es superior al de los aportes sociales, el asociado deberá pagar el remanente en forma inmediata o dentro del término de sesenta (60) días calendario. En caso de no cumplir con el pago dentro del término aquí fijado, COOPYMERCK iniciará el proceso jurídico respectivo haciendo efectivas las garantías que éste haya constituido a favor de la Cooperativa.

CAPITULO XI INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES GENERALES

ARTÍCULO 90º. INHABILIDADES: Los miembros principales y suplentes del Consejo de administración y de la Junta de vigilancia, el Revisor fiscal, el Gerente y quienes cumplan las funciones de tesorero y contador, no podrán ser cónyuges entre sí, ni estar ligados por parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad o único civil.

ARTÍCULO 91º. INCOMPATIBILIDADES: Los miembros de la Junta de vigilancia no podrán ser simultáneamente miembros del Consejo de administración de la misma cooperativa, ni llevar asuntos de la entidad en calidad de empleado o de asesor.

Los miembros del Consejo de administración y de la Junta de vigilancia no podrán celebrar contratos de prestación de servicios o de asesoría con la entidad, ni ser empleados de la cooperativa mientras estén actuando como tales.

PARÁGRAFO. Los cónyuges, compañeros permanentes, y quienes se encuentren dentro del segundo grado de consanguinidad o de afinidad y primero civil de los miembros de la Junta de vigilancia, del Consejo de administración, del representante legal o del secretario general de la cooperativa tampoco podrán celebrar contratos de prestación de servicios o de asesoría con ésta.

CAPITULO XII REGÍMEN DE RESPONSABILIDADES DE LA COOPERATIVA DE LOS ASOCIADOS Y LOS DIRECTIVOS.

ARTICULO 92º. RESPONSABILIDAD DE LA COOPERATIVA. La cooperativa se hace acreedora o deudora ante terceros y ante sus asociados por las operaciones que efectúen el Consejo de administración o el gerente dentro de la órbita de sus atribuciones y responde económicamente con la totalidad de su patrimonio.

ARTICULO 93º. RESPONSABILIDAD DE LOS ASOCIADOS. La responsabilidad de los asociados para con la Cooperativa y para con los acreedores de ésta, se limita el monto del aporte social pagado o que están obligados aportar y comprende las obligaciones contraídas desde antes de su ingreso y las existentes en la fecha de su retiro o exclusión.

ARTICULO 94º. RESPONSABILIDAD DE LOS DIRECTIVOS. Los miembros del Consejo de Administración, la Junta de vigilancia, el Revisor fiscal, el Gerente y los demás funcionarios de la Cooperativa, son responsables de las acciones, omisiones o extralimitaciones en el ejercicio de sus funciones, de conformidad con el derecho común. Los afectados tendrán derecho a iniciar las acciones pertinentes con el objeto de exigir la reparación de los perjuicios causados. Para estos efectos se tendrá en cuenta el artículo 63 del Código Civil, en concordancia con el artículo 23 de la ley 222 de 1995 y el artículo 258 del Código Penal.

PARÁGRAFO 1.- A las organizaciones de la economía solidaria y a sus administradores, incluidos los agentes especiales en las tomas de posesión para administrar, les está prohibido adelantar actividades o acuerdos que permitan conceder ventajas económicas que beneficien a una porción de asociados, ya sea de manera directa o indirecta o por conducto de sociedades o personas mercantiles en donde exista interés por parte de asociados de las organizaciones solidarias.

PARÁGRAFO 2.- Así mismo, a los administradores no les está permitido otorgar o conferir beneficios económicos a los fundadores, promotores y empleados de estas, como tampoco provechos o ganancias a una porción de asociados, independientemente de su importancia o de la magnitud de sus aportes sociales, así como tampoco beneficiar directa o indirectamente a sus familiares hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad. (Artículo 6 de la Ley 79 de 1988, y Art. 13 de la Ley 454 de 1998).

CAPITULO XIII DISOLUCION Y LIQUIDACIÓN

ARTICULO 95º. CAUSALES DE DISOLUCIÓN: La Cooperativa podrá ser disuelta por acuerdo de la Asamblea General especialmente convocada para el efecto, teniendo en cuenta lo dispuesto en el Artículo 32 de la Ley 79 de 1988.

La resolución de disolución deberá ser comunicada, dentro de las quince (15) días hábiles a la realización de la Asamblea para los fines pertinentes a la Entidad del Estado que ejerza su inspección, vigilancia y control. Las causas por las cuales deberá disolverse son las siguientes:

1. Por acuerdo voluntario de los Asociados.
2. Por reducción de los Asociados a menos del número mínimo exigible para su constitución, siempre que esta situación se prolongue por más de seis meses.
3. Por incapacidad o imposibilidad para cumplir el objeto social para el cual fue creada.
4. Por fusión o incorporación a otra Cooperativa.
5. Porque los medios que empleen para el cumplimiento de sus objetivos o porque las actividades que desarrollen sean contrarias a la ley, a las buenas costumbres o al espíritu del cooperativismo.

ARTICULO 96º. DESIGNACIÓN DE LOS LIQUIDADORES. Cuando la disolución haya sido acordada por la Asamblea General, esta designará uno o dos liquidadores, de acuerdo con sus estatutos; si no lo hiciere, o los nombrados no entraren a ejercer sus funciones dentro de los treinta (30) días siguientes, el ente Estatal que ejerza el control procederá a nombrarlos.

ARTICULO 97º.- REGISTRO Y PUBLICIDAD DE LA DE LA DISOLUCIÓN. La disolución de la Cooperativa, cualquiera que sea el origen de la decisión, será registrada ante la entidad que ejerza esta función, de acuerdo con el procedimiento legal existente sobre el particular.

Igualmente deberá ser puesta en conocimiento público por la Cooperativa, mediante aviso en un periódico de circulación regular en el domicilio principal de la entidad.

Disuelta la Cooperativa se procederá a su liquidación. En consecuencia, no podrá iniciar nuevas operaciones en desarrollo de su objeto social y conservará su capacidad jurídica únicamente para los actos necesarios a la inmediata liquidación. En tal caso, deberá adicionar a su razón social con la expresión "en liquidación."

ARTICULO 98º. DEL LIQUIDADOR O LIQUIDADORES. La aceptación del cargo de liquidador o liquidadores, la posesión y la prestación de la fianza, se hará ante la entidad competente dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a la comunicación de su nombramiento.

El liquidador o liquidadores actuarán de común acuerdo y las discrepancias que se presenten entre ellos serán resueltas por los asociados. El liquidador o liquidadores tendrán la representación legal de la Cooperativa.

Cuando sea nombrada como liquidadora una persona que administró bienes de la Cooperativa no podrá ejercer el cargo sin que previamente se le aprueben las cuentas de su gestión, por la entidad competente. Si transcurrido (30) días desde la fecha de su designación, no se hubieren aprobado dichas cuentas, se procederá a nombrar nuevo liquidador.

El liquidador o liquidadores deberán informar a los acreedores y a los Asociados, sobre el estado de la liquidación en forma apropiada.

ARTICULO 99º. REUNIÓN DE LOS ASOCIADOS. Los asociados podrán reunirse cuando lo estimen necesario, para conocer el estado de liquidación y dirimir las discrepancias que se presenten entre el liquidador o liquidadores.

La convocatoria se hará por un número de asociados superior al veinte por ciento (20%) de los asociados de la Cooperativa al momento de su disolución.

Al momento en que se ordene la liquidación las obligaciones a término a cargo de la Cooperativa, se hacen exigibles, pero sus bienes no podrán ser embargados.

ARTICULO 100º. DEBERES DEL LIQUIDADOR O LIQUIDADORES. Serán deberes del liquidador o liquidadores los siguientes:

1. Concluir las operaciones pendientes al tiempo de la disolución.
2. Formar inventario de los activos patrimoniales de los pasivos de cualquier naturaleza, de los libros y de los documentos y papeles.
3. Exigir cuenta de su Administración a las personas que hayan manejado intereses de la Cooperativa y no hayan obtenido el finiquito correspondiente.
4. Liquidar y cancelar las cuentas de la Cooperativa con terceros y con cada uno de los asociados.
5. Cobrar los créditos, percibir su importe y otorgar los correspondientes finiquitos.

6. Enajenar los bienes de la Cooperativa
7. Presentar el estado de la liquidación cuando lo soliciten los Asociados.
8. Rendir cuentas periódicas de su mandato y al final de la liquidación obtener de la entidad que ejerza su control, el respectivo finiquito.
9. Las demás que se deriven de la naturaleza de liquidación y del propio mandato.

ARTICULO 101º. TRAMITE DE LA LIQUIDACIÓN. En la liquidación de la Cooperativa se procederá al pago de las obligaciones de acuerdo con el siguiente orden de prioridades:

1. Gastos de liquidación
2. Obligaciones laborales si a ellas hay lugar.
3. Obligaciones Fiscales.
4. Créditos hipotecarios y prendarios.
5. Obligaciones con terceros.
6. Aportes de los Asociados.

Si después de efectuados los pagos en el orden de prelación, quedare algún remanente, la asamblea general dispondrá a qué entidad sin ánimo de lucro los destinará.

ARTICULO 102º. REMISIÓN A LAS NORMAS LEGALES. En lo no previsto en este capítulo regirán las normas contenidas en los Artículos 106 a 101 de Ley 79 de 1988 y en las normas reglamentarias respectivas.

CAPITULO XIV FUSIÓN-INCORPORACIÓN-TRANSFORMACIÓN, ESCISIÓN E INTEGRACIÓN

ARTICULO 103º. FUSIÓN. La Cooperativa por decisión de la Asamblea General, podrá disolverse sin liquidarse para fusionarse con otra u otras entidades Cooperativas, cuando su objeto social sea común o complementario.

ARTICULO 104º. INCORPORACIÓN. La Cooperativa podrá, por decisión de la Asamblea General, disolverse sin liquidarse para incorporarse a otra entidad Cooperativa, adoptando su denominación quedando amparada por su personería jurídica y transfiriendo su patrimonio a la incorporante, que se subroga en todos los derechos y obligaciones de la Cooperativa.

Igualmente, la Cooperativa por decisión del Consejo de administración podrá aceptar la incorporación de otra Cooperativa de objeto social común o complementario, recibiendo su patrimonio y subrogándose en los derechos y obligaciones de la Cooperativa incorporada.

ARTICULO 105º. TRANSFORMACIÓN Y ESCISIÓN. Por decisión de la Asamblea General, la Cooperativa podrá disolverse sin liquidarse para transformarse en otra empresa de la economía solidaria, previo el trámite legal a que haya lugar.

Igualmente, la cooperativa podrá escindirse en otra u otras organizaciones de economía solidaria, con el cumplimiento de los procedimientos legalmente establecidos caso en el cual podrá disolverse sin liquidarse. Habrá escisión cuando:

1. La cooperativa sin disolverse transfiera en bloque una o varias partes de su patrimonio a una o más cooperativas existentes o las destina a la creación de una o varias cooperativas.
2. La cooperativa se disolverá sin liquidarse, dividiendo su patrimonio en dos o más partes, que se transfieren a varias cooperativas existentes o se destinan a la creación de nuevas.

La cooperativa o cooperativas destinatarias de las transferencias resultantes de la escisión, se denominarán cooperativas beneficiarias.

Los asociados de la cooperativa escindida participarán en los aportes sociales de las cooperativas beneficiarias en la misma proporción que tengan en aquélla, salvo que por unanimidad de las cuotas partes de los aportes sociales representadas en la asamblea de la escidente, se apruebe una participación diferente.

El proyecto de escisión deberá ser aprobado por la asamblea general de asociados o delegados de la cooperativa que se escinde. Cuando en el proceso de escisión participen cooperativas beneficiarias ya existentes se requerirá, además, la aprobación de la asamblea de cada una de ellas. La decisión respectiva se adoptará con la mayoría prevista en la ley y en los estatutos para las reformas estatutarias.

El proyecto de escisión deberá contener por lo menos las siguientes especificaciones:

1. Los motivos de la escisión y las condiciones en que se realizará.
2. El nombre de las cooperativas que participen en la escisión.
3. En el caso de creación de nuevas cooperativas, los estatutos de esta.
4. La discriminación y valoración de los activos y pasivos que se integran al patrimonio de la cooperativa o cooperativas beneficiarias.
5. El reparto entre los asociados de la cooperativa escidente, de los aportes sociales que les corresponderán en las cooperativas beneficiarias, con explicación de los métodos de evaluación utilizados.
6. La opción que se ofrecerá a los tenedores de bonos.
7. Estados financieros de las cooperativas que participen en el proceso de escisión debidamente certificados y acompañados de un dictamen emitido por el revisor fiscal y en su defecto por contador público independiente.
8. La fecha a partir de la cual las operaciones de las cooperativas que se disuelven habrán de considerarse realizadas para efectos contables, por cuenta de la cooperativa o cooperativas absorbentes. Dicha estipulación sólo produce efectos entre las cooperativas participantes en la escisión y entre los respectivos asociados.

ARTICULO 106º. INTEGRACIÓN. Para el mejor cumplimiento de sus fines económicos, o para el desarrollo de sus actividades de apoyo o complementario del objeto social, la Cooperativa por decisión de su Consejo de administración, podrá afiliarse a formar parte

de la constitución de organismos de segundo grado e instituciones auxiliares del cooperativismo.

CAPITULO XV DISPOSICIONES FINALES

ARTICULO 107º. REFORMA ESTATUTARIA. La reforma de los estatutos deberá ser aprobada por la Asamblea General, mediante el voto favorable de por lo menos las dos terceras partes (2/3) de los asociados hábiles presentes en la reunión y someterse al registro o aprobación correspondiente ante la entidad que cumpla esta función.

El Consejo de Administración o la comisión que haya sido nombrada para tal fin deberán entregar a los Asociados o delegados, el texto completo del proyecto de reforma por lo menos quince (15) días antes de la Asamblea para que estos hagan las observaciones pertinentes.

ARTICULO 108º. NORMAS SUPLETORIAS. Los casos no previstos en este estatuto se resolverán aplicando las normas de la Ley 79 de 1988, sus decretos reglamentarios, las demás leyes especiales sobre la materia de conformidad con lo dispuesto en el artículo 158 de la precitada ley.

Última reforma:

Acta No. XXII del 17 de abril de 2023 de la Asamblea General

Inscripción Cámara de Comercio de Bogotá: 00366577 del 29 de mayo de 2023 del Libro I de las entidades sin ánimo de lucro